

Schulleitervotum zur Anpassung der Festgehaltsstufe

An das Bischöfliche Stiftungsschulamts
(den zuständigen SAD)
Bischof-von-Keppler-Str. 5
72108 Rottenburg

1. Persönliche Angaben der Lehrkraft (DO-Angestellte/r)

| | | |
|---|----------------|--------------------------------------|
| Name | Personalnummer | Geburtsdatum |
| Anschrift der Schule | | Regeltermin für die Stufensteigerung |
| Letztes Mitarbeitergespräch | | |
| <input type="checkbox"/> Das letzte Mitarbeitergespräch kann als Grundlage für das Votum verwendet werden | | |
| <input type="checkbox"/> Nachstehendes Votum wird nur in Verbindung mit einer Meldung über ein aktuelles Mitarbeitergespräch weiterverarbeitet (Formblatt „Bestätigung über ein Mitarbeitergespräch“) | | |

2. Votum

Es wird vorgeschlagen, oben genannte/n DO-Angestellte/n

- zum regulären Termin in die nächsthöhere Festgehaltsstufe einzuordnen
- zum _____ in die nächsthöhere Festgehaltsstufe einzuordnen
- in der bisherigen Festgehaltsstufe zu belassen. Erneute Überprüfung am _____
- in die vorherige Festgehaltsstufe zurückzustufen

Beurteilung und Begründung für dieses Votum

(erforderlich wenn nicht der Regeltermin vorgeschlagen wird):

Datum :

Unterschrift Schulleitung:

3. BSSA (Bestätigung des SAD)

- Stufensteigerung in die nächsthöhere Festgehaltsstufe zum regulären Zeitpunkt
- Stufensteigerung in die nächsthöhere Festgehaltsstufe zum _____
- Verbleib in der bisherigen Stufe, erneute Prüfung am _____
- Rückstufung in die vorherige Festgehaltsstufe

Datum :

Unterschrift SAD: